АДМИНИСТРАЦИЯ

 ВЕРХНЕСОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 16.01.2017 N 8

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДЕЛЬНОГО УРОВНЯ СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕЙ

ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ (ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ) И СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ВЕРХНЕСОЛОНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2017 год, и Постановлением Администрации Волгоградской области от 19.01.2016 N 4-п (ред. от 22.12.2016) "Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2017), администрация Верхнесолоновского сельского поселения постановляет:

1. Установить предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей (их заместителей, главных бухгалтеров) муниципальных учреждений Верхнесолоновского сельского поселения Суровикинского муниципального района Волгоградской области (далее - руководители) и средней заработной платы работников муниципальных учреждений Верхнесолоновского сельского поселения (далее - работники), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год:

при штатной численности менее 10 единиц - в кратности от 1 до 2;

при штатной численности от 10 до 50 единиц - в кратности от 1 до 3;

при штатной численности от 50 до 100 единиц - в кратности от 1 до 4;

при штатной численности от 100 до 200 единиц - в кратности от 1 до 5;

при штатной численности от 200 до 300 единиц - в кратности от 1 до 6;

при штатной численности от 300 до 500 единиц - в кратности от 1 до 7;

при штатной численности от 500 единиц и более - в кратности от 1 до 8.

2. Утвердить прилагаемые [Правила](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9B%D1%8E%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BB%D0%B0%5CDesktop%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202017%5C%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%8B.doc#Par46) исчисления средней заработной платы руководителей и работников муниципальных учреждений для определения соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных учреждений.

3. Администрации Верхнесолоновского сельского поселения, имеющей в подчинении муниципальные учреждения:

- в течение двух месяцев со дня официального опубликования настоящего постановления обеспечить внесение изменений в положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Верхнесолоновского сельского поселения в соответствии с настоящим постановлением;

- осуществлять контроль за обоснованностью начисления заработной платы руководителям учреждений, соблюдением предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников и соблюдением ими условий трудового договора;

- в срок до 20 октября осуществлять промежуточный мониторинг соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, за 9 месяцев текущего года;

- в срок до 20 января осуществлять мониторинг соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, за предшествующий календарный год и представлять его результаты главе Верхнесолоновского сельского поселения в срок до 25 января по форме согласно [приложениям N 2](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9B%D1%8E%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BB%D0%B0%5CDesktop%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202017%5C%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%8B.doc#Par83), [3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9B%D1%8E%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BB%D0%B0%5CDesktop%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202017%5C%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%8B.doc#Par226).

4. Ведущему специалисту администрации Верхнесолоновского сельского поселения Волгоградской области (Т.Н.Фисенко) представлять главе Верхнесолоновского сельского поселения в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, доклад по результатам проведения указанного ежегодного мониторинга.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Верхнесолоновского сельского поселения.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 г.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесолоновского

 сельского поселения В.В.Иванцов

Утверждены

постановлением

администрации Верхнесолоновского

сельского поселения

Волгоградской области

От 16.01.2017 N 8

ПРАВИЛА

ИСЧИСЛЕНИЯ РАЗМЕРА СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ (ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ) И РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

СООТНОШЕНИЯ СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ (ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ) И СРЕДНЕЙ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Настоящие Правила регулируют вопросы исчисления размера средней заработной платы руководителей и работников муниципальных учреждений для определения соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных учреждений (далее - учреждения) в расчетном периоде.

2. Расчетными периодами для определения соотношения средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников учреждений являются 9 месяцев и календарный год.

3. При исчислении средней заработной платы руководителей и работников учреждений учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

4. Средняя заработная плата руководителя учреждения исчисляется путем умножения среднего дневного заработка на среднемесячное количество рабочих дней в расчетном периоде.

Средний дневной заработок определяется путем деления суммы должностных окладов, компенсационных и стимулирующих выплат, начисленных руководителю учреждения в расчетном периоде, на количество рабочих дней, фактически отработанных в расчетном периоде.

При исчислении средней заработной платы вновь принятому руководителю учреждения, проработавшему менее календарного года, из расчетного периода исключаются месяцы, предшествующие месяцу, в котором руководитель учреждения приступил к исполнению трудовых обязанностей.

5. Средняя заработная плата работников учреждения исчисляется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, начисленных работникам учреждения в расчетном периоде, на сумму среднемесячной численности работников учреждения в расчетном периоде.

6. Среднемесячная численность работников учреждения определяется пропорционально фактически отработанному времени (на основании данных табеля учета рабочего времени).

7. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитывается среднемесячная численность работников, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников, являющихся совместителями.

8. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, рассчитывается путем суммирования количества рабочих дней, фактически отработанных каждым работником в расчетном месяце, и деления полученной суммы на количество рабочих дней в расчетном месяце (в зависимости от установленной в учреждении продолжительности рабочей недели - пять или шесть дней).

В случае если в учреждении наряду с пятидневной рабочей неделей установлена шестидневная рабочая неделя для отдельных категорий работников, расчет среднемесячной численности работников, работающих на условиях пятидневной рабочей недели, и работников, работающих на условиях шестидневной рабочей недели, осуществляется раздельно.

9. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, рассчитывается путем суммирования количества часов, фактически отработанных каждым работником в расчетном месяце, и деления полученной суммы на норму рабочего времени в часах в расчетном месяце, исчисленную исходя из пятидневной 40-часовой рабочей недели.

В тех случаях, когда режим неполного рабочего времени установлен для работников учреждения, относящихся к категориям работников, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена сокращенная продолжительность рабочего времени (работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, педагогических, медицинских и других работников), среднемесячная численность не полностью занятых работников каждой из указанных категорий рассчитывается раздельно, исходя из нормы рабочего времени в часах в расчетном месяце, исчисленной в зависимости от установленной для соответствующей категории работников сокращенной продолжительности рабочего времени (39, 36, 35 и менее часов в неделю).

Норма рабочего времени в часах в расчетном месяце исчисляется в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13.08.2009 N 588н "Об утверждении Порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю".

10. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях внутреннего и внешнего совместительства, рассчитывается в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, согласно [пункту 9](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9B%D1%8E%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BB%D0%B0%5CDesktop%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202017%5C%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%83%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%8C%20%D0%B7%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D1%82%D1%8B.doc#Par63) настоящих Правил.

Приложение N 1

к постановлению

администрации Верхнесолоновского

сельского поселения

Волгоградской области

От 16.01.2017 N 8

 Информация за 20\_\_ год по учреждениям

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование отрасли

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателей | Единица изм. | Фактическое значение показателя по итогам года | Примечания |
| 1 | Количество учреждений | ед. |  |  |
| 2 | Численность руководителей | чел. |  |  |
| 3 | Средняя заработная плата в целом по отрасли | руб. |  |  |
| 4 | Средняя заработная плата руководителей в целом по отрасли | руб. |  |  |
| 5 | Минимальный размер средней заработной платы руководителей в целом по отрасли | руб. |  |  |
| 6 | Максимальный размер средней заработной платы руководителей в целом по отрасли | руб. |  |  |
| 7 | Количество руководителей, имеющих уровень заработной платы: | ед. |  |  |
| 8 | до 20 000 руб. |  |  |  |
| 9 | от 20 000 до 30 000 руб. |  |  |  |
| 10 | от 30 000 до 40 000 руб. |  |  |  |
| 11 | от 40 000 до 50 000 руб. |  |  |  |
| 12 | от 50 000 до 60 000 руб. |  |  |  |
| 13 | Свыше 60 000 руб. |  |  |  |
| 14 | В среднем по отрасли соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников данных учреждений | коэф. кратн. |  |  |
| 15 | Количество руководителей, имеющих соотношение: | ед. |  |  |
| 16 | Коэффициент до 1 |  |  |  |
| 17 | Коэффициент до 2 |  |  |  |
| 18 | Коэффициент до 3 |  |  |  |
| 19 | Коэффициент до 4 |  |  |  |
| 20 | Коэффициент до 5 |  |  |  |
| 21 | Коэффициент до 6 |  |  |  |
| 22 | Коэффициент до 7 |  |  |  |
| 23 | Коэффициент свыше 7 |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение N 2

к постановлению

администрации Верхнесолоновского

сельского поселения

Волгоградской области

От 16.01.2017 N 8

Отчет

"Сведения о начисленной заработной плате руководителю МУ \_\_\_\_\_\_\_\_

за 20\_\_ год"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО руководителя | Среднемесячная заработная плата в целом по учреждению, руб. | Оплата труда руководителя, предусмотренная трудовым договором, руб. | Фактически начисленный годовой доход, руб. | Соотношение ср. з/пл руководителя к ср. з/пл работников(гр. 9 / гр. 2) |
| Должност. оклад | Стимулирующие выплаты | Социальные выплаты | Всего (гр. 3 + гр. 4 + гр. 5) | Всего | В т.ч. должн. оклад | Среднемесячная зарплата (гр. 7 / 12 мес.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Исп., телефон

Примечание: если сумма фактической среднемесячной зарплаты (гр. 9)

превысила ежемесячную оплату по трудовому договору (гр. 6), необходимо дать

пояснение со ссылкой на распорядительные акты работодателя.